



CHILLY-MAZARIN

Accusé de réception en préfecture
091-219101615-20220328-222803-23-DE
Date de télétransmission : 31/03/2022
Date de réception préfecture : 31/03/2022

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
LIBERTÉ - ÉGALITÉ - FRATERNITÉ

DÉPARTEMENT DE L'ESSONNE
COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION PARIS-SACLAY

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU LUNDI 28 MARS 2022

Nombre de membres

en exercice : 35

Présents : 23

Représentés : 11

Absent : 1

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-huit mars à vingt heures, le Conseil Municipal de CHILLY-MAZARIN, dûment convoqué par la Maire, s'est rassemblé au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Madame Rafika REZGUI, Maire.

PRÉSENTS : MME REZGUI, MAIRE, M. LACAMBRE, MME GY, M. PROPONET, MME LOYAU, M. CRUSE, MME GREMION, M. JANUS, MMES RICCIARELLI, LE PALUD ; ADJOINTS ; MM. SERRES, HAMONIC, MMES BOUGE, MICHON, M. SOUSA, MME YENKETRAMDOO, MM. PAUDELEUX, RICCARDI, FERYN, MM. BOUCHE, RIBEIRO-CAPITAO, MMES LEANZA, BERNIER, FORMANT LA MAJORITE DES MEMBRES EN EXERCICE.

REPRÉSENTÉS :

M. DELIANCOURT.....	POUVOIR A M. PROPONET
MME NAOUM-GHAZIEFF.....	POUVOIR A M. LACAMBRE
MME MORIEZ	POUVOIR A MME YENKETRAMDOO
M. POLICE	POUVOIR A MME GREMION
M. BOUKOUNA	POUVOIR A MME GY
M. DEBBI	POUVOIR A MME RICCIARELLI
MME HADJIAT.....	POUVOIR A M. JANUS
MME TERRINE	POUVOIR A M. CRUSE
MME CINOSI GIRARD	POUVOIR A M. BOUCHE
MME LACARRIERE-FARGES	POUVOIR A MME BERNIER
M. RODRIGUES	POUVOIR A MME LEANZA

ABSENT : M. LEBAS

Conformément à l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il a été procédé à la nomination d'un secrétaire pris au sein du Conseil.

Madame **Dany LOYAU** ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

D222803-17

Adhésion au groupement de commandes permanent pour la dématérialisation des procédures du Centre Interdépartemental de Gestion (CIG) de la Grande Couronne.

OBJET : ADHESION AU GROUPEMENT DE COMMANDES PERMANENT POUR LA DEMATERIALISATION DES PROCEDURES DU CENTRE INTERDEPARTEMENTAL DE GESTION DE LA GRANDE COURONNE.

RAPPORTEUR : DOMINIQUE LACAMBRE

NOTE EXPLICATIVE DE SYNTHESE

Depuis 2005, le Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne de la région d'Île-de-France (CIG Grande Couronne) coordonne le groupement de commande « dématérialisation des procédures » dans le domaine de la commande publique. L'objectif a été de permettre aux collectivités adhérentes au groupement et au CIG de répondre à leur obligation réglementaire de réception dématérialisée des offres dans le cadre des consultations qu'elles opèrent, de mutualiser les besoins d'accès aux plateformes numériques et de promouvoir l'innovation numérique dans les processus métiers.

Le groupement de commande de dématérialisation des procédures en cours arrivant à son terme fin 2022, un groupement de commandes permanent est en création et a notamment pour objet de permettre aux collectivités d'accéder à moindre coût à des plateformes :

- de dématérialisation des procédures de marchés publics,
- de télétransmission des actes soumis au contrôle de légalité,
- de télétransmission des flux comptables,
- de fourniture de certificat pour les signatures électroniques,
- de convocations électroniques,
- de parapheurs électroniques.

Chacune de ces prestations est bien entendu à la carte, et libre choix est laissé à la collectivité de sélectionner tout ou partie d'entre elles.

Le groupement de commandes évite à chaque collectivité de lancer une consultation individuelle et permet d'obtenir des tarifs préférentiels. Compte tenu de la complexité du contenu technique du cahier des charges et de la procédure à conduire, cette démarche s'inscrit dans une logique de simplification administrative et d'économie financière.

À cette fin, une convention constitutive de ce groupement de commandes a été établie. Elle prend acte du principe et de la création du groupement de commandes permanent et désigne le Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne comme coordonnateur. En cette qualité de coordinateur, le Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne de la région Île-de-France a notamment pour mission de procéder à l'ensemble des opérations conduisant au choix des titulaires des marchés et accords-cadres, au nom et pour le compte des membres du groupement, dans le respect de la réglementation relative aux marchés publics. Cette mission consiste à assurer la procédure de mise en concurrence ainsi que l'attribution, la signature et la notification des marchés publics.

La convention prévoit que le groupement de commandes est à durée indéterminée. Néanmoins, les membres adhérents pourront sortir du groupement chaque année au moyen d'une délibération et après en avoir informé le coordinateur avant le 30 octobre de la même année. Le caractère permanent du groupement de commandes permettra au coordinateur d'organiser plusieurs remises en concurrence. Une nouvelle période d'adhésion aura lieu avant chaque remise en concurrence afin de permettre à de nouveaux membres d'intégrer le groupement.

La convention précise que la mission du CIG Grande couronne comme coordonnateur ne donne pas lieu à rémunération. Cependant, les frais de procédure de mise en concurrence, les autres frais occasionnés pour le fonctionnement du groupement, et les sessions mutualisées de présentation font l'objet d'une refacturation aux membres du groupement selon les modalités suivantes :

Par strate de population et affiliation à un centre de gestion	Type de facturation	
	Type 1 : 1 ^{ère} année d'exécution des marchés	Type 2 : Années ultérieures d'exécution des marchés
Communes < 1 000 habitants	133 €	37 €
Communes de 1 001 à 3 500 habitants	151 €	44 €
Communes de 3 501 à 5 000 habitants Établissements publics < 50 agents	158 €	47 €
Communes de 5 001 à 10 000 habitants Établissements de 51 à 100 agents	182 €	53 €
Communes de 10 001 à 20 000 habitants Établissements de 101 à 350 agents	197 €	57 €
Communes de plus de 20 000 habitants Établissements de plus de 350 agents	241 €	63 €
Collectivités et établissements non affiliés à un centre de gestion	270 €	72 €

Les caisses des écoles et les CCAS des communes adhérentes sont exonérés des facturations de « type 2 ».

Les prix appliqués, ainsi que les modalités de paiement des prestataires de services par l'ensemble des adhérents du groupement, seront fixés dans les marchés et/ou accords-cadres.

Dès lors, il est proposé au conseil municipal de bien vouloir approuver l'adhésion de la commune de Chilly-Mazarin au groupement de commandes permanent pour la dématérialisation des procédures du Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne de la région d'Île-de-France.

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de son rapporteur :

VU le Code général des collectivités territoriales,

VU le Code de la commande publique, notamment ses articles L. 2113-6 et L. 2113-7,

VU la convention constitutive du groupement de commandes permanent pour la dématérialisation des procédures du CIG, ci-annexée,

VU l'avis de la Commission du Personnel, des Intercommunalités et des Affaires générales du 22 mars 2022,

CONSIDERANT que le groupement de commandes du CIG relatif à la dématérialisation des procédures arrive à son terme fin 2022,

CONSIDERANT l'intérêt de rejoindre le nouveau groupement de commandes permanent du CIG pour la dématérialisation des procédures,

D É L I B È R E

ARTICLE 1 : APPROUVE l'ensemble des clauses de la convention constitutive du groupement de commandes permanent du CIG relatif à la dématérialisation des procédures et **DECIDE** d'y adhérer.

ARTICLE 2 : AUTORISE Madame la Maire à valoir la convention constitutive du groupement de commandes ainsi qu'à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

ARTICLE 3 : INDIQUE son souhait de participer à la prochaine remise en concurrence des lots suivants :

- Lot 1 : Dématérialisation des procédures de passation des marchés publics ;
- Lot 2 : Télétransmission des actes soumis au contrôle de légalité ;
- Lot 4 : Fourniture de certificats de signatures électroniques.

ARTICLE 4 : HABILITE le coordinateur du groupement de commandes à attribuer, signer et notifier les marchés publics et/ou accords-cadres passés dans le cadre du groupement.

ARTICLE 5 : AUTORISE Madame la Maire à prendre toutes les dispositions concernant les préparations, passations, exécutions et règlement des marchés et/ou accords-cadres à venir dans le cadre du groupement.

ARTICLE 6 : DIT que les dépenses seront inscrites sur les crédits ouverts à cet effet au budget des exercices concernés, et qu'elles seront prévues chaque année au budget primitif.

Résultat du vote : UNANIMITE

Fait et délibéré en séance les jour, mois et an susdits.

Suivent les signatures.

Extrait certifié conforme.

Chilly-Mazarin, le 28 mars 2022

La Maire,
Rafika REZGUI



Accusé de réception en préfecture
091-219101615-20220328-222803-23-DE
Date de télétransmission : 31/03/2022
Date de réception préfecture : 31/03/2022